MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Kancelária ministra obrany SR
Námestie generála Viesta 2
832 47 Bratislava

č. KaMO-56-OSE/2026-3

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie na rok 2026

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
v znení neskorších predpisov
v spojení s § 4 ods. 6 zákona č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti
Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Poskytovateľ:	**Ministerstvo obrany Slovenskej republiky**
zastúpený:	Dušana Skuhrová, riaditeľka Kancelárie ministra obrany Slovenskej republiky, na základe plnomocenstva udeleného podpredsedom vlády a ministrom obrany Slovenskej republiky č. KaMO-11/2026-41 zo dňa 31. marca 2026
sídlo:	Námestie generála Viesta 2 832 47 Bratislava
IČO:	30 845 572
peňažný ústav:	Štátna pokladnica Bratislava
IBAN:	SK50 8180 0000 0070 0017 1215
e-mail:	dotacie@mod.gov.sk

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ:	**Obec Brežany**
konajúci:	Mária Gumanová, starostka
sídlo:	Brežany 20 082 41 Brežany
IČO:	00 326 887
peňažný ústav:	Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN:	SK81 5600 0000 0088 6062 3001
e-mail:	vladimirtarasovic@gmail.com

(ďalej len „**prijímateľ**“)

Článok 1
Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky z kapitoly Ministerstva obrany Slovenskej republiky podľa § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len **„zákon č. 523/2004 Z. z.“**) a zákona č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len **„zákon č. 435/2010 Z. z.“**) na účel uvedený v článku 2 tejto zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje prijať dotáciu v sume poskytnutej podľa článku 3 tejto zmluvy bez výhrad a naložiť s ňou podľa podmienok tejto zmluvy.

Článok 2
Účel poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje prijímateľovi na financovanie aktivít projektu: **68. výročie leteckej katastrofy pri obci Brežany na pozadí bezpečnostnej a vojenskej situácie v rokoch 1950 – 1960 na Slovensku – publikácia** (ďalej len „projekt“) v súlade s § 2 písm. c) zákona č. 435/2010 Z. z.. Základné informácie o projekte sú uvedené v popise projektu, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

Článok 3
Suma a podmienky poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje prijímateľovi v celkovej sume 8.400,00 €, (slovom: osemtisícštyristo eur). Celkový rozpočet projektu/rozpočet účelu dotácie (ďalej len ako „celkový rozpočet projektu“) je uvedený v prílohe č. 2 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
2. Na realizáciu projektu je prijímateľ povinný, v zmysle § 3 ods. 3 zákona č. 435/2010 Z. z., vynaložiť najmenej 10 % z celkových nákladov projektu z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo rozpočtu územnej samosprávy.
3. Výška poskytnutej dotácie pre prijímateľa podľa § 3 ods. 1 písm. a) až e) zákona č. 435/2010 Z. z. nesmie presiahnuť 90 % celkových nákladov vynaložených na realizáciu projektu.
4. Dotáciu je možné použiť výhradne na úhradu bežných výdavkov.
5. Prijímateľ nesmie poskytnutú dotáciu v súlade s § 8a ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. použiť na:
   - úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
   - refundáciu výdavkov, uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
   - výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady, ostatné osobné vyrovnania, dohody uzatvorené podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, poistné a príspevok do poisťovní,
   - pohostenie, občerstvenie alebo dary,
   - ceny pri súťažiach vo forme peňažnej hotovosti, šekov alebo v ceninách,
   - výdavky na PHM (okrem výdavkov zahrnutých do cestovných náhrad) a diaľničné známky,
   - úhradu nájomného podľa zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci,
   - splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
   - úhradu dane z pridanej hodnoty, ak je prijímateľ dotácie platiteľ dane z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty,
   - transakčnej dane.

Článok 4
Podmienky použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu hospodárne, efektívne a výlučne na účel uvedený v článku 2, bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje, že použitie poskytnutej dotácie bude riadne viesť vo svojej účtovnej evidencii.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie postupovať najmä podľa príslušných ustanovení zákona č. 435/2010 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa príslušných ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
3. Ak poskytovateľ v rámci finančnej kontroly zistí, že prijímateľ použil poskytnutú dotáciu, alebo jej časť neoprávnene, prijímateľ je na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný neoprávnene použitú časť dotácie vrátiť v lehote určenej poskytovateľom na účet poskytovateľa uvedený v článku 5, bod 5. tejto zmluvy.
4. Ak prijímateľovi bola uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania štátnych príslušníkov tretích krajín podľa osobitného predpisu, je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu podľa tejto zmluvy, ak mu bola poskytnutá v období 12 mesiacov predchádzajúcich dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, a to do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti tohto rozhodnutia na účet poskytovateľa uvedený v článku 5, bod 5. tejto zmluvy.

Článok 5
Práva a povinnosti zmluvných strán

Zmluvné strany sa dohodli na vzájomných právach a povinnostiach takto:

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu v sume podľa článku 3 tejto zmluvy jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 21 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnutú dotáciu previesť na iný účet počas celej doby používania dotácie až do jej záverečného vyúčtovania.
3. Prijímateľ je povinný evidovať poskytnutú dotáciu v účtovníctve osobitne a jej použitie musí účtovať preukázateľne a úplne v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
4. Poskytovateľ je oprávnený vykonať u prijímateľa kontrolu podľa § 7 zákona č. 435/2010 Z. z..
5. Prijímateľ dotácie môže prostriedky použiť najneskôr do 31. decembra 2026. Ak prijímateľ dotácie zistí, že v priebehu roka 2026 nepoužije dotáciu, alebo jej časť na financovanie projektu, je povinný nepoužité finančné prostriedky vrátiť na účet poskytovateľa č. SK50 8180 0000 0070 0017 1215, a to bezodkladne v deň zistenia, najneskôr však v deň zaslania „Správy o realizácii projektu s poskytnutím dotácie zo štátneho rozpočtu na rok 2026“ poskytovateľovi v zmysle bodu 7. tohto článku a zároveň vráti nepoužité finančné prostriedky najneskôr do 18. decembra 2026. Ak prijímateľ finančné prostriedky dotácie poskytnutej v roku 2026 vráti v roku 2027, poukáže ich na depozitný účet poskytovateľa č. SK56 8180 0000 0070 0018 3814, najneskôr do 29. januára 2027. Prijímateľ zároveň písomne upovedomí poskytovateľa o vrátení nepoužitej dotácie alebo jej časti na e-mailovú adresu dotacie@mod.gov.sk spolu s dokladom o zrealizovaní platby – výpis z účtu.
6. Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie celkových oprávnených výdavkov projektu a čerpania dotácie poskytovateľovi formou „Správy o realizácii projektu s poskytnutím dotácie zo štátneho rozpočtu na rok 2026“ najneskôr do 30 kalendárnych dní od ukončenia realizácie projektu, uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň doručenia vyúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa.

7. Vyúčtovanie dotácie doručí prijímateľ poštou v samostatnej zalepenej a nepoškodenej obálke, ktorá bude viditeľne označená slovami: „Neotvárať! - Správa o realizácii projektu“. Správa zaslanú iba elektronickou poštou alebo faxom poskytovateľ nebude akceptovať. Vyúčtovanie musí obsahovať vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie projektu. Prijímateľ k vyúčtovaniu predloží kópie všetkých účtovných dokladov a ich príloh, vrátane dokladov o úhrade, týkajúcich sa čerpania poskytnutej dotácie tak, aby doklady jednoznačne preukazovali skutočnosti, na ktoré bola dotácia použitá. Zároveň doloží kópie všetkých účtovných dokladov a ich príloh, vrátane dokladov o úhrade na najmenej 10 % skutočných fakturovaných nákladov projektu, financovaných z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo rozpočtu územnej samosprávy.
8. Za oprávnené výdavky sa na účely tejto zmluvy považujú výdavky, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy – celkový rozpočet projektu a zároveň vznikli v období realizácie projektových aktivít uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy – popis projektu.
9. Súčasťou vyúčtovania musí byť aj čestné vyhlásenie prijímateľa o tom, kde sa nachádzajú originály dokladov na vyúčtovanie použitia poskytnutej dotácie.
10. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi informáciu, či je platiteľom DPH a ak áno, od akého termínu.
11. Prijímateľ zabezpečí, aby výstupy, konkrétne: podujatia, besedy, konferencie, printové diela, audiovizuálne diela, online výstupy, rekonštrukcie objektov realizované v rámci projektu s podporou dotácie boli označené logom Ministerstva obrany SR a textom:

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Realizované s finančnou podporou Ministerstva obrany Slovenskej republiky v rámci dotačného programu. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný
(meno konečného prijímateľa)

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Realizované s finančnou podporou Ministerstva obrany Slovenskej republiky v rámci dotačného programu. Za realizáciu tohto projektu je výlučne zodpovedný
(meno konečného prijímateľa)

12. V prípade zistenia nedostatkov vo vecnom vyhodnotení alebo finančnom vyúčtovaní projektu poskytovateľ e-mailom vyzve prijímateľa dotácie na odstránenie zistených nedostatkov. Ak do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy prijímateľ nedostatky neodstráni, poskytovateľ je oprávnený žiadať vrátenie celej dotácie alebo jej časti v stanovenej lehote na účet poskytovateľa.
13. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi informácie o realizácii aktivít a ich súlade so schváleným projektom. Prijímateľ dotácie umožní poskytovateľovi vstup do priestorov, kde sú aktivity projektu uskutočňované, rovnako ako prístup k informáciám, ktoré sú nevyhnutné na finančnú kontrolu. Kontrola môže byť vykonaná počas trvania tejto zmluvy a počas obdobia piatich rokov od dátumu poslednej platby.

Článok 6
Zmeny zmluvy a projektu

1. Zmena účelu podľa článku 2, bod 1. tejto zmluvy, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Prijímateľ dotácie je povinný oznámiť nepodstatnú zmenu údajov uvedených v žiadosti alebo v zmluve e-mailom na adresu: dotacie@mod.gov.sk najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa vzniku zmeny. Prijímateľ musí doručiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť. Nepodstatná zmena nepodlieha súhlasu poskytovateľa a nevyžaduje dodatok k zmluve.
   Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:
   a) štatutárneho orgánu prijímateľa,
   b) kontaktných údajov,
   c) adresy sídla prijímateľa.
3. Prijímateľ dotácie je povinný najneskôr 10 kalendárnych dní pred dňom podstatnej zmeny požiadať e-mailom na adresu: dotacie@mod.gov.sk o schválenie podstatnej zmeny v projekte a/alebo v zmluve odôvodnenou žiadosťou. Podstatná zmena podlieha súhlasu poskytovateľa a vyžaduje dodatok k zmluve.
   Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:
   a) termínov realizácie projektu,
   b) miesta realizácie projektu.
4. Prijímateľ dotácie je povinný najneskôr 10 kalendárnych dní pred dňom zásadnej zmeny požiadať e-mailom na adresu: dotacie@mod.gov.sk o schválenie zásadnej zmeny v projekte a/alebo v zmluve odôvodnenou žiadosťou. Zásadná zmena podlieha súhlasu poskytovateľa a vyžaduje dodatok k zmluve.
   Zásadnou zmenou sa rozumie najmä zmena:
   a) výšky výdavkov uvedených v schválenom celkovom rozpočte projektu z poskytnutej dotácie vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek celkového schváleného rozpočtu,
   b) termínu vyúčtovania poskytnutej dotácie,
   c) názvu projektu,
   d) názvu prijímateľa.
5. V rámci jednotlivých položiek schváleného celkového rozpočtu projektu z poskytnutej dotácie, uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy, je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu sumy výdavkov do výšky 15 %, pričom celkový rozpočet projektu a podmienka podľa článku 3, bod 2. tejto zmluvy, musia byť zachované. Zmena uvedená v tomto bode nepodlieha súhlasu poskytovateľa.
6. Pri zmenách názvu projektu a/alebo názvu prijímateľa je prijímateľ povinný zabezpečiť, aby nový názov projektu a/alebo nový názov prijímateľa nepôsobil pejoratívne, dehonestujúco, neprepájal projekt alebo prijímateľa s extrémistickým alebo teroristickým prostredím, nespôsoboval ujmu na dobrom mene poskytovateľa a nebol v rozpore so zahranično-politickým smerovaním Slovenskej republiky.

Článok 7
Udelenie licencie

1. V prípade, ak v rámci aktivít projektu uvedeného v článku 2 tejto zmluvy dôjde k vytvoreniu autorského diela prijímateľom, prijímateľ udeľuje poskytovateľovi v zmysle § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“) nevýhradnú licenciu v neobmedzenom rozsahu na použitie autorského diela.
2. Poskytovateľ je oprávnený na použitie autorského diela v neobmedzenom vecnom rozsahu – všetkými spôsobmi známymi v čase uzatvorenia tejto zmluvy, aké prislúchajú prijímateľovi ako autorovi podľa Autorského zákona a v neobmedzenom územnom rozsahu počas trvania ochrany majetkových práv prijímateľa, bez časového obmedzenia.

3. Poskytovateľ je oprávnený používať autorské dielo kedykoľvek počas trvania autorskoprávnej ochrany prijímateľa a tretích osôb spôsobom, ktorý neznižuje hodnotu autorského diela, a s ohľadom na dobré meno prijímateľa.
4. Prijímateľ sa zaväzuje autorsko-právne vysporiadať všetky výkony a majetkové nároky autorov, ktorých použije pri vytvorení/na vytvorenie autorského diela tak, aby rozsah práv k predmetným dielam prevedených na prijímateľa nebol menší ako rozsah práv prevádzaných na poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
5. Prijímateľ udeľuje poskytovateľovi licenciu v zmysle tejto zmluvy bezodplatne.

Článok 8
Sankcie

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 9
Doručovanie

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň:
   a) v ktorom sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (napr. deň vyznačený zamestnancom pošty na oznámení o uložení zásielky, deň odmietnutia adresátom prevziať zásielku) alebo,
   b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
2. V prípade e-mailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručenú v deň úspešného odoslania e-mailovej správy na určenú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom e-mailovej správy neoboznámil.
3. Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu adresy na doručovanie a elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak zmluvná strana v stanovenej lehote druhú zmluvnú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok 10
Spracúvanie osobných údajov

1. Poskytovateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia podľa zákona č. 435/2010 Z. z.
2. Prijímateľ, ako dotknutá osoba, je povinný poskytnúť osobné údaje správne, aktuálne a úplné. V prípade zmeny osobných údajov, je povinný bezodkladne informovať o týchto skutočnostiach poskytovateľa.
3. Osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému spracúvaniu.
4. Osobné údaje môžu byť poskytnuté prijímateľom, ktorí majú postavenie samostatných prevádzkovateľov a ktorým na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, je poskytovateľ povinný takéto údaje poskytnúť.

5. Osobné údaje sú zverejňované na webovom sídle poskytovateľa v súlade so zákonom č. 435/2010 Z. z.
6. Všetky práva a povinnosti zmluvných strán vzťahujúce sa na predmetný účel spracúvania osobných údajov sa uplatňujú v súlade s nariadením a zákonom.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods.1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
3. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť formou písomného dodatku podpísaného zmluvnými stranami, po vzájomnej dohode zmluvných strán v súlade s článkom 6 tejto zmluvy.
4. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, alebo jednostranne písomným odstúpením od tejto zmluvy zo strany poskytovateľa v prípade, ak prijímateľ nepoužije sumu poskytnutej dotácie, alebo jej časť na účel podľa článku 2, bod 1. tejto zmluvy, a/alebo prijímateľ poruší podmienky použitia poskytnutých finančných prostriedkov dotácie podľa tejto zmluvy a/alebo prílohy č. 1 tejto zmluvy, a/alebo porušením povinnosti prijímateľa podľa článku 5, body 6. a 7. tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých poskytovateľ dostane 2 rovnopisy a prijímateľ dostane 1 rovnopis.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
   - Príloha č. 1 – Popis projektu,
   - Príloha č. 2 – Celkový rozpočet projektu/Rozpočet účelu dotácie.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy riadne oboznámili, jej obsahu porozumeli, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, na znak čoho zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

Za poskytovateľa:	Za prijímateľa:
.....	.....
Dušana Skuhrová	**Mária Gumanová**
riaditeľka	starostka
Kancelárie ministra obrany SR	
(odtlačok pečiatky)	(odtlačok pečiatky)

POPIS PROJEKTU

Údaje o projekte	
NÁZOV PROJEKTU: 68. výročie leteckej katastrofy pri obci Brežany na pozadí bezpečnostnej a vojenskej situácie v rokoch 1950 – 1960 na Slovensku – publikácia	
ÚČEL DOTÁCIE: c) ochrana a rozvoj historického a kultúrneho dedičstva so zameraním na vojenské dejiny	
Kontaktná osoba: (meno, priezvisko telefón, e-mail)	Vladimír Tarasovič, 0905 889 866 vladimirtarasovic@gmail.com
Odborný garant projektu: (meno, priezvisko, telefón, e-mail)	Peter Šumichrast, 02/4820 7702 peter.sumichrast@vhu.sk
Dátum predpokladaného začatia realizácie projektu:	01.08.2026
Dátum predpokladaného ukončenia realizácie projektu:	31.12.2026
Miesto realizácie projektu:	Brežany, Prešov, vojenské archívy na území SR a ČR
Ciele projektu:	Cieľom publikácie je analyzovať kľúčové míľniky vývoja bezpečnostnej a vojenskej situácie v 50. rokoch minulého storočia v strednej Európe s dôrazom na Československo. V ďalšej časti publikácie sa zamerať na oblasť vtedajšieho východného Slovenska, ktoré bolo najviac ovplyvnené tak vonkajšími bezpečnostnými vplyvmi ako aj vývojom politickej a agrárnej situácie. V druhej časti publikácie sa autori sústredia na vojenskú politiku a konkrétne kroky vtedajšieho vedenia štátu. Záverečná časť publikácie sa zameria na katastrofu vojenského lietadla K-60, ktoré havarovalo v blízkosti obce Brežany počas vojenského výcviku. Pri páde lietadla zahynula trojčlenná osádka. Tejto novodobej histórii sa doposiaľ venovala minimálna pozornosť. Autori využijú poznatky získané za posledné obdobie z rozhovorov s ešte žijúcimi svedkami tejto katastrofy a rodinnými príslušníkmi obetí. Publikácia poskytne odbornej a laickej verejnosti expertný pohľad na vývoj v tejto oblasti v skúmanom období.
Cieľové skupiny: (komu je projekt určený)	Odborná a laická verejnosť, študenti všetkých typov a stupňov škôl
Stručný popis jednotlivých aktivít projektu:	Aktivita 1: Vypracovanie jednotlivých kapitol knihy. Editori publikácie stanovia 4 – 6 oblasti publikácie a vyberú 2 – 3 autorov kapitol pre dané oblasti. Autormi vypracované kapitoly prejdú redakčným a schvaľovacím procesom a redakčná rada publikácie ich posunie do tlače. Je to najzložitejšia časť celého projektu, pretože okrem autorskej

	činnosti v sebe obsahuje aj časť editorskú, prácu s autormi a vyžaduje si najviac času. Aktivita 2: Tlač publikácie. Tlač publikácie zahŕňa korektúru, zalomenie, grafickú úpravu a samotnú tlač. Celá aktivita č. 2 bude z profesionálneho dôvodu zadaná špecializovanej agentúre. Aktivita 3: Propagácia projektu počas vypracovania publikácie a jej prezentácia. Zahŕňa propagáciu a viditeľnosť projektu v jeho priebehu a verejnú prezentáciu publikácie na záver projektu. Aktivita 4: Správa celého projektu.		
Celkový rozpočet projektu v členení na jednotlivé položky (v €)**:**	**Celkový rozpočet spolu:**	**9.400,00**	
	a) spolufinancovanie:	**1.000,00**	
	z toho: vlastné zdroje:	1.000,00	
	iné zdroje:	0,00	
	b) dotácia MO SR:	**8.400,00**	

príloha č. 2 k zmluve

CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU/ROZPOČET ÚČELU DOTÁCIE

P. č.	Položky	Náklady spolu (v €)	Náklady projektu rozdelené (v €)		
			Dotácia MO SR	Spolufinancovanie	
				Vlastné zdroje	Iné zdroje*
Aktivita č. 1: Vypracovanie jednotlivých kapitol knihy.					
1.1.	Honorár pre autorov	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
1.2.	Honorár pre odborných recenzentov	200,00	200,00	0,00	0,00
1.3.	Odborná korektúra textu	200,00	200,00	0,00	0,00
1.4.	Honorár pre jazykového korektora	200,00	200,00	0,00	0,00
1.5.	Administratívne náklady	200,00	0,00	200,00	0,00
SUM 1.	**SPOLU Aktivita č. 1**	**2.800,00**	**2.600,00**	**200,00**	**0,00**
Aktivita č. 2: Tlač publikácie.					
2.1.	Grafické spracovanie a zalomenie	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
2.2.	Tlač – 100 ks	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
SUM 2.	**SPOLU Aktivita č. 2**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**
Aktivita č. 3: Propagácia projektu počas vypracovania publikácie a jej prezentácia.					
3.1.	Propagácia projektu	500,00	400,00	100,00	0,00
3.2.	Technické zabezpečenie	300,00	300,00	0,00	0,00
3.3.	Administratívne náklady	200,00	0,00	200,00	0,00
3.4.	Občerstvenie	500,00	0,00	500,00	0,00
SUM 3.	**SPOLU Aktivita č. 3**	**1.500,00**	**700,00**	**800,00**	**0,00**
Aktivita č. 4: Správa celého projektu.					
4.1.	Honorár pre projektového manažéra	300,00	300,00	0,00	0,00
4.2.	Honorár pre koordinátora projektu	300,00	300,00	0,00	0,00
4.3.	Honorár pre odborného garanta	300,00	300,00	0,00	0,00
4.4.	Honorár pre finančného manažéra	200,00	200,00	0,00	0,00
SUM 4.	**SPOLU Aktivita č. 4**	**1.100,00**	**1.100,00**	**0,00**	**0,00**

SUM	**Položky CELKOM**	**9.400,00**	**8.400,00**	**1.000,00**	**0,00**